

Municipio:	Localidad y/o colonia:		Nombre del Centro:		Programa:					
TEPASTLÁN	TEPASTLÁN		SANTALITA GUICHÉ		CADI					
1. POBLACION ATENDIDA	Letramentos B	Letramentos C	Matrícula A	Matrícula B	Matrícula C	Preses 1	Preses 2	Preses 3	Sesiones	Totales
1. Mes anterior	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
2. Mes del mes	-	-	-	-	10	18	6	17	11	42
2.1 INGRESOS										
2.2 Alta Cambios de sala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Bajas	-	-	-	-	7	19	6	17	11	42
4. Bajas del mes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1 Nuevos Cambios de sala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. Bajas del mes	-	-	-	-	10	7	19	6	17	42
TOTALES POR MES	-	-	-	-	17	28	25	23	20	83
6. Capacidad de sala por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Espacios disponibles por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Puntajes de ingreso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. En lista de espera	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. Asistentes educativos por sala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. N° de Salas por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2. FAMILIAS BENEFICIARIAS		TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes (las que quedan descontando las bajas del mes)		77
12.1 Madres beneficiadas de NUEVO INGRESO en el mes (siempre y cuando no tengan hijos/as en el CADI)		
12.2 Padres solteros beneficiados de NUEVO INGRESO del mes		
12.3 Total de familias		77

3. ALIMENTACION (RACIONES)		TOTAL
13. Desayunos		1081
13.1. Refrigios		108
13.2. Comidas		1122
13.3 Total servicios Organizados		3201

4. JUNTAS CON PADRES		Número de Reuniones	TOTAL ASISTENTES
4.1. Sesiones (Reuniones)	1		27

5. ESCUELA PARA PADRES		TOTAL Sesiones	TOTAL ASISTENTES
5.1. Temáticas diversas sobre otras posturas			

6. SUPERVISIONES		TOTAL
6.1. DP Municipal		15
6.2. Director (a) del centro		20
6.3. Programa de Psicología		20
6.4. DP Jalisco		2
6.5. SESU		2
6.6. SESU		2
6.7. SESU		2
6.8. SESU		2
6.9. SESU		2
6.10. SESU		2
6.11. SESU		2
6.12. SESU		2
6.13. SESU		2
6.14. SESU		2
6.15. SESU		2
6.16. SESU		2
6.17. SESU		2
6.18. SESU		2
6.19. SESU		2
6.20. SESU		2
6.21. SESU		2
6.22. SESU		2
6.23. SESU		2
6.24. SESU		2
6.25. SESU		2
6.26. SESU		2
6.27. SESU		2
6.28. SESU		2
6.29. SESU		2
6.30. SESU		2
6.31. SESU		2
6.32. SESU		2
6.33. SESU		2
6.34. SESU		2
6.35. SESU		2
6.36. SESU		2
6.37. SESU		2
6.38. SESU		2
6.39. SESU		2
6.40. SESU		2
6.41. SESU		2
6.42. SESU		2
6.43. SESU		2
6.44. SESU		2
6.45. SESU		2
6.46. SESU		2
6.47. SESU		2
6.48. SESU		2
6.49. SESU		2
6.50. SESU		2
6.51. SESU		2
6.52. SESU		2
6.53. SESU		2
6.54. SESU		2
6.55. SESU		2
6.56. SESU		2
6.57. SESU		2
6.58. SESU		2
6.59. SESU		2
6.60. SESU		2
6.61. SESU		2
6.62. SESU		2
6.63. SESU		2
6.64. SESU		2
6.65. SESU		2
6.66. SESU		2
6.67. SESU		2
6.68. SESU		2
6.69. SESU		2
6.70. SESU		2
6.71. SESU		2
6.72. SESU		2
6.73. SESU		2
6.74. SESU		2
6.75. SESU		2
6.76. SESU		2
6.77. SESU		2
6.78. SESU		2
6.79. SESU		2
6.80. SESU		2
6.81. SESU		2
6.82. SESU		2
6.83. SESU		2
6.84. SESU		2
6.85. SESU		2
6.86. SESU		2
6.87. SESU		2
6.88. SESU		2
6.89. SESU		2
6.90. SESU		2
6.91. SESU		2
6.92. SESU		2
6.93. SESU		2
6.94. SESU		2
6.95. SESU		2
6.96. SESU		2
6.97. SESU		2
6.98. SESU		2
6.99. SESU		2
6.100. SESU		2

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA		H	M	TOTAL
7.1. Valoraciones	7.2 Por higiene	1	2	3
	7.3 Adicionalidad EDI	3	3	6
7.4 Asesorías y orientaciones (padres y Padres de familia)	7.6 Atención individual	5	12	17
	7.7 Atención grupal	4	4	8
7.5 Consulta psicológica a bebes				
7.8 Certificaciones				
7.9 Actividades con Programa Socio-emocional				
7.10 Capacitaciones realizadas (con personal, padres de familia, etc.)				
7.11 Total de Servicios de Psicología				55

8. ACTIVIDADES DE TRABAJO SOCIAL		TOTAL
8.1 Entrevista inicial		1
8.2 Estado socioeconómico para ingreso y aplicación de cotas		1
8.3 Actualización de Expedientes (total de expedientes a actualizar por una actividad)		1
8.4 Actualización de cuotas (total de actualizaciones por una actividad)		1
8.5 Visitas domiciliarias		1
8.6 Orientaciones y asesorías		5
8.7 Capacitaciones		1
8.8 Juntas de inclusión		1
8.9 Capacitaciones para personal (padres de familia, etc.)		2
8.10 Otras actividades		5
8.11 Total Actividades de Trabajo Social		19

9. ACTIVIDADES PEDAGOGICAS		TOTAL
9.1. Culturales (de acuerdo a fechas cívicas del mes)		20
9.2. Recreativas (juegos, talleres, actividades)		115
9.3. Formadores (Conferencias, Talleres, Charlas, etc.)		240
9.4. Actividades del Programa Google		15
9.5. Reunión de trabajo (organizaciones para las actividades, eventos, etc.)		7
9.6. Festival o evento conmemorativo		1
9.7. Reuniones de Consejo Técnico		3
9.8. Capacitaciones o asesorías con el personal de sala		12
9.9. Intervención con Padres de familia		48
9.10. Revisión de programas curriculares y trabajo en sala		7
9.11. Total Actividades Pedagógicas		616

10. CAPACITACIONES EXTERNAS		TOTAL Sesiones
10.1. Formales educativas		3
10.2. Otras		2
10.3. Totales		5

Políticas para el envío del Reporte del Sistema de Información

- El score de la información será el día 20 del mes al que se refiere el informe o el día hábil anterior al día 20, si este fuera un día festivo.
- La información debe ser enviada entre los días 15 y 18 del mes que se informa, con estado de servicios al día 20 de cada mes.
- Dicha en blanco los espacios que no tengan información.
- Enviar formato adjuntado junto con el padding del mes correspondiente, por correo.

CORREO ELECTRÓNICO: ana.milamoni@hidalgo.edu.mx

Dudas al: 33 30 30 60 EXT 3200 ó 3204

NOTAS

Andreea North
Andreea North Alder
 Nombre y firma del Director (a)

